

**Ausschreibung**  
**langfristige Assistenzstelle (w/d) zu vergeben**

**Ort:** 12487 Johannisthal

**Stunden:** ca. 65 Std im Monat, außerdem Urlaubs-/ Krankheitsvertretung (auch kurzfristig)

**Schichten:** **Tagschicht:** 8:15 - 20:15 Uhr (kann auch geteilt werden),

**Nachtschicht:** 20:15 - 8:15 Uhr und nach Vereinbarung.

**Miteinander:** Dein Arbeitsplatz ist mein Privatleben. Daher sind mir ein aufmerksamer, Grenzen achtender, wertungsfreier, vertrauenswürdiger, diskreter und höflicher Umgang sehr wichtig.

Deine positive und wohlwollende Einstellung zu unserer Zusammenarbeit und auch die Bereitschaft, sich in die Lage des Gegenübers hineinversetzen zu können, ist mir sehr wichtig. Die Balance zwischen Nähe und Distanz zu finden ist nicht immer einfach, aber mit einer klaren und respektvollen Kommunikation auf Augenhöhe durchaus möglich. Wichtig ist mir ein offener Umgang und dass wir uns beide in der Zusammenarbeit wohl fühlen. Dich erwarten ein achtsames und angenehmes Arbeitsklima und eine gute und konstruktive Zusammenarbeit mit EB und PFK.

Mein Team ist offen, freundlich, flexibel, verantwortungsbewusst, verlässlich und motiviert.

Wir wünschen uns von dir einen wertschätzenden Umgang, Offenheit, Fairness, Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit, Engagement, Teamfähigkeit und die Bereitschaft bei Herausforderungen gemeinsam nach Lösungen zu suchen und - im Wohle von Allen - zu finden.

Im Team arbeiten Personen mit sehr unterschiedlichen Erwerbsbiografien.

Ich bin absolut selbstbestimmt, in dem Sinne, dass ich genau erklären kann, wie ich etwas für mich umgesetzt haben möchte. Das heißt z.B. auch selbstständiges Erledigen wiederkehrender Tätigkeiten nach vorheriger Absprache. Deshalb solltest du den Unterschied zwischen Betreuung und Assistenz kennen.

**Einarbeitung:** erfolgt alltagstauglich durch mich und erfahrene Assistenz, alle Arbeitsschritte und Abläufe werden dir genau erklärt, gezeigt und geübt. Vorkenntnisse sind daher nicht notwendig.

**Begleitung bei:** Durch eine Muskelschwäche brauche ich 24/7 Assistenz in meinem

**Alltag** (lieber und achtsamer Umgang mit unseren 3 **Wohnungskatzen**, Hantieren mit Laptop/Handy, Diktieren von Texten, Haushalt, Kochen, Backen, gesellschaftliches Engagement, private Interessen/ Aktivitäten und Hobbys als auch bei

**pflegerischen Aspekten** (wiederkehrende Handreichungen, Haltungskorrekturen, Lagerung, Essen und Getränke anreichen, Körperpflege, WC-Gänge, An-/Auskleiden, Transfer und Handling aller Hilfsmittel, wie E-Rolli, Maskenbeatmung, Absaugung etc.).

**Zu mir:** Meine Behinderung ist Teil meines Lebens, sie macht mich aber nicht aus. Meine Würde, Selbstbestimmung, Eigenverantwortung und ein positiver Umgang mit meiner Lebenssituation sind mir sehr wichtig. Ich bin motiviert, kreativ, humorvoll, organisiert und lösungsorientiert. Sind dir menschliche, zukunftsorientierte und demokratische Grundwerte wichtig? Großartig! Dann haben wir bestimmt eine gute Basis, um uns kennen zu lernen. Ich esse Eier, Milch(-produkte), Fleisch und Fisch. Daher solltest du kein Problem damit haben, diese anzufassen und auch nach meiner Anleitung zuzubereiten. Ich bin Nichtraucherin und wünsche mir dies auch von dir.



Wenn du dich angesprochen fühlst, melde dich sehr gerne bei meiner EB Isabel unter [i.gens@adberlin.org](mailto:i.gens@adberlin.org) mit einem kleinen Text, in dem du beschreibst, warum wir zueinander passen, könnten. Mein Team\*, meine EB, meine PFK und ich freuen uns auf dich :)

**Bis bald,**  
**Catharina (sie/ihr)**